

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30
имени Михаила Кузьмича Янгеля»
муниципального образования города Братска
ПРИКАЗ
(по основной деятельности)**

от 02.09.2024г.

№ 103/16

Об обеспечении бесплатным
питанием обучающихся.

В соответствии с частью 2¹ ст.37 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», руководствуясь Порядком обеспечения отдельных категорий обучающихся Иркутской области бесплатным питанием, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 15.10.2021г. № 758-пп

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать горячее питание для обучающихся по программам начального общего образования с 02.09.2024г. в столовой МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля», а также обеспечить бесплатным питьевым молоком в количестве 296 человек (в соответствии со списочным составом классов):

	Кол-во обучающихся	Кол-во питающихся 1 раз	Дети ОВЗ 2-х разовое питание	Дети-инвалиды 2-х разовое питание	Компенсация на дому ребенок-инвалид
1а	30	30			
1б	30	30			
1в (ОВЗ)	6	0	6		
2а	26	26			
2б	21	21			
2в	26	24	1		1
3а	25	25			
3б	28	28			
3в	26	25		1	
4а	28	27	1		
4б	24	24			
4в	27	23	4		
Итого:	297	283	12	1	1

Итого 1-4 классы: 12кл. – 297 чел., из них 12 чел. дети с ОВЗ; 1-ребёнок-инвалид; 1-ребёнок-инвалид, обучающийся на дому.

3. Предоставить бесплатное двухразовое питание в школьной столовой обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с 02.09.2024г. согласно приложению к данному приказу.

4. Предоставить бесплатное двухразовое питание в школьной столовой обучающимся детям-инвалидам с 02.09.2024г. согласно приложению к данному приказу.

5. Предоставить меры социальной поддержки в виде горячего питания детям из малообеспеченных семей, согласно спискам ОКТАПОД (отв. Думбрис С.В.)

6. Заключить договор на организацию питания с ИП Кляндина В.И.

7. Возложить ответственность на классных руководителей:

- за предоставление ежедневных достоверных сведений о количестве обучающихся, получающих горячее питание;
- за своевременную выдачу питьевого молока;
- за информирование об изменении состава учащихся льготной категории (дети-инвалида, дети родителей СВО).

8. Ответственность за предоставление сводных данных о количестве обучающихся, получающих горячее питание, возложить на Астахову Н.А., лаборанта.

9. Назначить ответственным за оформление и сдачу отчетной документации по организации горячего питания и молока Думбрис С.В., зав. библиотекой.

10. Назначить ответственным за размещение ежедневного меню питания обучающихся начальных классов на сайте школы Астахову Н.А.

11. Назначить бракеражную комиссию в составе:

Чиковинская Марина Владимировна., директор школы;

_____, фельдшер;

Кляндина Валентина Ивановна, зав. производством.

12. Вменить в обязанности бракеражной комиссии:

- следить за наличием меню и его соответствием выдаваемым блюдам;
- следить за наличием контрольных блюд, необходимых для сверки выдаваемых порций;
- все нарушения фиксировать и докладывать по инстанции

13. Контроль исполнения приказа возложить на Кургасову М.В., заместителя директора по ВР.

Директор школы

М.В. Чиковинская

С приказом ознакомлены:

Кургасова М.В.

Астахова Н.А.

Думбрис С.В.

Кляндина В.И.