

Утверждаю
директор МБОУ «СОШ № 30
имени М.К. Янгеля»

М.В. Чиковинская

приказ от 08.10.2013г. № 114

с изменениями и дополнениями,
утвержденными приказом от 10.04.2023г. № 55/1

ПОРЯДОК
и основаниях перевода, отчисления обучающихся
МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля»,
восстановления в МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля»
обучающихся, отчисленных по инициативе образовательной организации.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля», восстановления в МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля» обучающихся, отчисленных по инициативе образовательной организации (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Образовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

2.11. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.12. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, оставляются на повторный курс.

2.13. Обучающиеся 9 класса, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования, переводятся в 10 класс.

3. Перевод обучающихся из одного класса в другой класс в пределах одной параллели.

3.1. Каждый обучающийся в МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля» может быть переведен из класса в класс в одной параллели при наличии свободных мест по окончании учебного года. Перевод обучающихся из класса в класс в одной параллели оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей).

4. Перевод обучающихся на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

4.1. Перевод обучающихся на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого – медико – педагогической комиссии (ПМПК).

4.2. Перевод обучающихся с обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе на обучение по общеобразовательной программе производится на основании заявления родителей (законных представителей) и рекомендаций ПМПК.

5. Порядок и основания отчисления обучающегося.

5.1. Отчисление обучающегося из МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля» оформляется приказом директора по следующим основаниям:

- 1) в связи с получением среднего общего образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 4) по инициативе МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля», прекращаются с даты его отчисления из школы.

5.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля» выдается справка об обучении или о периоде обучения в трехдневный срок после издания приказа об отчислении.

6. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ОТЧИСЛЕННОГО ПО ИНИЦИАТИВЕ МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля».

6.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений отчисление обучающегося из МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля» как меры дисциплинарного взыскания в течение 10 дней со дня издания приказа об отчислении обучающегося.

6.2. Обучающийся должен быть восстановлен в МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля» в том случае, если комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля» примет решение о неправомерности применения к обучающемуся отчисления из школы, как меры дисциплинарного взыскания и восстановлении обучающегося в МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля».

6.3. До истечения года со дня отчисления обучающегося, достигшего возраста 15 лет, не получившего основного общего образования и отчисленного по инициативе образовательной организации, обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением с просьбой о восстановлении на имя директора МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля». При получении такого заявления, директор школы запрашивает мотивированное мнение представительных органов обучающихся и (или) советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних по вопросу согласия / не согласия восстановления отчисленного обучающегося в МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля». Директор школы принимает решение о восстановлении обучающегося при условии получения положительного мнения (согласия) представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о восстановлении обучающегося. С момента поступления заявления до момента принятия решения должно пройти не более 10 календарных дней.

6.4. Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе МБОУ «СОШ № 30 имени М.К. Янгеля», производится приказом директора школы с даты, указанной в приказе».